



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BERTONI AMANDA

VIA SOLAZZI, 37 – 46019 VIADANA (MN)
347/5296689
amanda.bertoni@hotmail.it
Italiana
22/04/1996

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/04/2018 Al 10/03/2020.

Studio Odontoiatrico Dott. Merico

Via Villa Scassa 82, Viadana (MN)

Assistente alla Poltrona Odontoiatrica a Tempo Determinato

Accoglienza, Segreteria, Contabilità, Dimissioni del paziente, Pianificazione appuntamenti, Assistenza durante gli interventi (Implantologia, Endodonzia, Conservativa, Chirurgia, Protesi, Ortodonzia), Preparazione materiali per ogni tipo di intervento odontoiatrico, Disinfezione e Sterilizzazione, Responsabile Test e Rifornamento del magazzino.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15/11/2017 AL 06/12/2017

Dott. Bini Fabrizio

Via A. Madasi 1 Casaletto (MN)

Stagista

Accoglienza, Dimissione del paziente, Pianificazione appuntamenti, Assistenza durante gli interventi, Disinfezione e Sterilizzazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16/10/2017 AL 05/12/2017

Dott. Merico

Via Villa Scassa 82 Viadana (MN)

Stagista

Accoglienza, Dimissione del paziente, Pianificazione appuntamenti, Assistenza durante gli interventi, Disinfezione e Sterilizzazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/2017 Al 12/2017
 Azienda Visitel di Cesare Visioli Viadana (MN)
 Call Center, Contratto di collaborazione
 Ricezione ordini di prodotti, inserimento dati su gestionale e smistamento ordini

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 05/2016 AL 06/2016
Comune di Viadana (MN)
 Servizi Socio assistenziali Piazza Giacomo Matteotti 2 Viadana (MN)
Segretaria amministrativa – stage scolastico
 Servizio casa, luce e gas, gestione alloggi ERP, compilazione moduli assegno nucleo familiare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 08/02/2016 AL 20/02/2016 E DAL 09/07/2012 AL 26/07/2012
Istituto Geriatrico Carlo Louisa Grassi
 Via Ospedale Vecchio – 46019 Viadana (MN)
Animatore – tirocinio curriculare e volontariato extracurriculare
 Attività riabilitative, cognitive, ludiche e somministrazione dei pasti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 09/06/2015 AL 30/06/2015
Asilo Nido Comunale di Viadana
 Via Solazzi 28 A Viadana (MN)
Educatrice – stage scolastico
 Attività ludiche, igiene del bambino, somministrazione dei pasti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16/02/2015 AL 28/02/2015
Cooperativa Sociale “L’incontro”
 Via Aroldi, 6 – 46019 Viadana (MN)
 Coop. Sociale per disabili cat. B
Assistenza Disabili – stage scolastico
 Confezionamento materiali per la casa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 24/02/2014 AL 08/03/2014 E DAL 29/04/2013 A 10/05/2013
Scuola Materna Bedoli
 Via Tommaso d'Aquino 4 Viadana (MN)
Educatrice – stage scolastico
 Attività ludiche, somministrazione dei pasti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2010 AL 2012
Croce Verde di Viadana
 Via Giacomo Grazzi Soncini 21 Viadana (MN)
Centralinista volontaria
 Telesoccorso, 118, organizzazione dei turni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 10/04/2017 Al 09/02/2018
Irecoop Parma (PR)

Accoglienza e dimissione del paziente, Comunicazione, Assistenza in Conservativa, Endodonzia, Protesi, Chirurgia, Implantologia, Ortodonzia, Sterilizzazione, Disinfezione, Segreteria e Contabilità.

Operatore Alla Poltrona Odontoiatrica (OPO)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 09/09/2011 Al 31/06/2016

Istituto D'Istruzione Superiore "San Giovanni Bosco" di Viadana (MN)

Igiene cultura medico sanitaria, Psicologia generale ed Applicata, Tecnica amministrativa

Diploma di Tecnico dei Servizi Socio Sanitari con votazione 75/100

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attraverso le mie esperienze di lavoro ho acquisito ottime capacità comunicative con le persone. Ho maturato inoltre la capacità di lavorare in equipe.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative nella gestione e programmazione delle mansioni che mi vengono affidate e buone capacità di adattamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buon utilizzo del computer e pacchetto office (word, excel, internet, posta elettronica) e buona abilità nell'inserimento dati su gestionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ho il ruolo di Primo Saxofono Tenore e Segretaria all'interno del Corso Bandistico Lodovico Grossi di Viadana (MN).

ALTRE CAPACITA E COMPETENZE

Buone capacità nell'Igiene e cura della persona, progettazione interventi personalizzati all'utente, attività riabilitative, cognitive per il paziente geriatrico e conoscenza gestione busta paga.

PATENTE O PATENTI

B, automunita

Il sottoscritto nel rendere la presente dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445 del 28 Dicembre 2000 "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" è a conoscenza di quanto previsto dal DPR 445/2000 art. 76, sanzioni penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci. Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum sono esatte e veritiere e autorizzo il trattamento dei dati sopraindicati ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003.

In Fede
Amanda Bertoni